**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУГОНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 ноября 2017 г. № 170

О Порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Минфина России от 31 мая 2017 г. N 82н «Об утверждении Порядка представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации», постановлением Администрации Курской области от 20 •апреля 2016 г. № 229-па «О Порядке ведения реестров расходных обязательств Курской области»,

Администрация Большеугонского сельсовета Льговского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области (далее Порядок).
2. Главным распорядителям бюджетных средств муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области обеспечить представление в бухгалтерию учета и отчетности администрации Большеугонского сельсовета Льговского района Курской области реестр расходных обязательств по форме и в сроки, установленные Порядком.
3. Муниципальному образованию Большеугонский сельсовет Льговского района Курской области обеспечить представление в управление финансов администрации Льговского района Курской области реестр расходных обязательств в порядке, установленном управлением финансов администрации Льговского района Курской области.

При заполнении форм реестров расходных обязательств муниципальному образованию рекомендуется заполнять справочную таблицу по финансированию полномочий муниципального образования по данным бюджета муниципального образования по рекомендуемому образцу, установленному приказом Минфина России от 31 мая 2017г. № 82н

1. Начальнику отдела учета и отчетности (Манжосовой А.Н.) обеспечить представление в комитет финансов Курской области реестра расходных обязательств муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области, свода реестра расходных обязательств муниципального образования, а также иной информации по запросу комитета финансов Курской области в сроки, установленные приказом комитета финансов от 15 апреля 2016 г. N ЗЗн.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Большеугонского сельсовета Льговского района Курской области от 01.11.2010 года № 49 «Об утверждении порядка ведения Реестра расходных обязательств муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела учета и отчетности Манжосову А.Н.

Глава Администрации Большеугонского

Сельсовета Льговского района Ю.П. Белозеров

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Большеугонского сельсовета Льговского района Курской области от 13 ноября 2017г. № 170

ПОРЯДОК

ведения реестра расходных обязательств муниципального образования
«Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области

1. Реестр расходных обязательств муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области формируется в виде свода (перечня) законов, иных нормативных правовых актов, с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, соответствующих положений договоров (соглашений), с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.
2. Данные реестра расходных обязательств муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области используются при составлении проекта бюджета муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района.
3. Реестр расходных обязательств муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области предназначен для учета расходных обязательств муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области и определения объемов бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Большеугонский сельсовет», необходимых для их исполнения.
4. Реестры расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований осуществляют главные распорядители средств бюджета муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района, представляются в управление финансов администрации Льговского района Курской области в форме бумажного документа, подписанного главным бухгалтером (уполномоченным лицом) и руководителем (уполномоченным лицом) главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Большеугонский сельсовет», в срок не позднее 25 апреля текущего финансового года.

При заполнении формы реестра расходных обязательств необходимо заполнять справочную таблицу по финансированию полномочий муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области по рекомендуемому образцу, установленному приказом Минфина России от 31 мая 2017 г. N 82н,

1. Реестр расходных обязательств муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области формируется отделом учета и отчетности Администрации Большеугонского сельсовета на основании реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Большеугонский сельсовет» в срок до 1 мая текущего финансового года.

Ведение реестров расходных обязательств осуществляется главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области по форме в соответствии с приказом Минфина России от 31 Мая 2017 г. N 82н «Об утверждении Порядка представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации», постановлением Администрации Курской области от 20 апреля 2016 г. N 229-па «О Порядке ведения реестров расходных обязательств Курской области».

Внесение изменений в реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области осуществляется в связи с принятием новых и (или) признанием утратившими силу законов, иных нормативных правовых актов и заключенных органами муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области от имени Администрации Большеугонского сельсовета Льговского района Курской области договоров и соглашений, обусловливающих расходные обязательства Администрации Большеугонского сельсовета Льговского района Курской области.

1. Управление финансов Курской области в течение 5 рабочих ’ дней со дня получения реестра расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области осуществляет его проверку и при отсутствии замечаний осуществляет его принятие (согласование).

В случае несоответствия представленных реестров расходных обязательств требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, управление финансов администрации Льговского района Курской области возвращает реестры расходных обязательств на доработку. Доработанные реестры расходных обязательств представляются в управление финансов администрации Льговского района Курской области не позднее двух рабочих дней с даты их возврата главному распорядителю средств бюджета муниципального образования «Большеугонский сельсовет» Льговского района Курской области.